



АДМИНИСТРАЦИЯ ЕКАТЕРИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.01.2025 года № 20
р.п. Екатериновка

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 27 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», Федеральным законом от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции», с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом Екатериновского муниципального района Саратовской области, администрация Екатериновского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области согласно приложению.

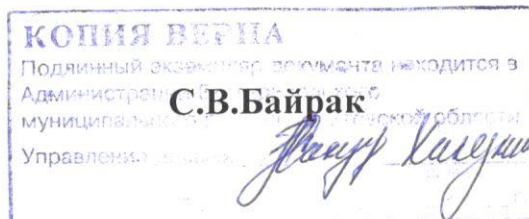
2. Определить комитет по экономике, комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами, комитет архитектуры, капитального строительства и ЖКХ, управление правового обеспечения и контрольно-надзорной деятельности, отдел организационно-кадровой и контрольной работы администрации Екатериновского муниципального района ответственными за внедрение и контроль за исполнением антимонопольного комплаенса.

3. Структурным подразделениям администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области обеспечить исполнение настоящего постановления в строгом соответствии с утвержденным Положением.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, руководителя аппарата администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

И.о.главы Екатериновского
муниципального района



Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства в
администрации Екатериновского муниципального района Саратовской
области

Раздел I. Общие положения

1.1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области (далее – Положение) разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области (далее – Администрация).

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении:

1) антимонопольное законодательство – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов, органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

2) доклад об антимонопольном комплаенсе – документ, содержащий информацию об организации в Администрации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) и ее функционировании;

3) коллегиальный орган – совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

4) нарушение антимонопольного законодательства – недопущение, ограничение, устранение конкуренции Администрацией;

5) риски нарушения антимонопольного законодательства – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции.

6) уполномоченное подразделение – структурное подразделение Администрации, осуществляющее внедрение и контроль за исполнением в Администрации антимонопольного комплаенса.

Раздел II. Цели и задачи антимонопольного комплаенса

2.1. Целями антимонопольного комплаенса являются:

1) обеспечение соответствия деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

2) профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации;

2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:

1) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

2) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

3) контроль за соответствием деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

4) оценка эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса.

Раздел III. Сведения о компетенции ответственных лиц и коллегиальном органе, осуществляющем оценку эффективности его функционирования

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Администрации антимонопольного комплаенса осуществляется главой Екатерининского муниципального района, который:

1) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими Администрации правовых актов об организации и функционировании системы антимонопольных требований;

2) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

3) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

3.2. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса определяется уполномоченное подразделение (должностные лица) в соответствии с организационной структурой, штатной численностью и характером деятельности Администрации.

3.3. Функции уполномоченного подразделения закрепляются настоящим постановлением Администрации в соответствии со сферой

выполняемых должностных обязанностей.

3.4. При определении уполномоченного подразделения (назначении должностных лиц) глава Екатериновского муниципального района руководствуется следующими принципами:

1) подотчетность уполномоченного подразделения (должностных лиц) непосредственно главе Екатериновского муниципального района;

2) достаточность полномочий и ресурсов, необходимых для выполнения своих задач уполномоченным подразделением (должностными лицами).

3.5. К компетенции комитета по экономике, комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами, комитета архитектуры, капитального строительства и ЖКХ Администрации относятся следующие полномочия:

1) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

2) внесении предложений по изменению правовых актов об антимонопольном комплаенсе, а также внутриведомственных документов Администрации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

3) разработка и размещение на официальном сайте Екатериновского муниципального района проектов нормативных правовых актов Администрации, регулирующих правоотношения в сфере антимонопольного законодательства;

4) размещение на официальном сайте Екатериновского муниципального района уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан (далее – Уведомление) в отношении проектов нормативных правовых актов Администрации, регулирующих правоотношения в сфере антимонопольного законодательства, согласно Приложению № 1 (Форма № 1) в целях проведения публичных консультаций.

Срок проведения публичных консультаций не может быть менее 15 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте Екатериновского муниципального района;

5) осуществление сбора представленных замечаний и предложений организаций и граждан в отношении нормативных правовых актов Администрации, регулирующих правоотношения в сфере антимонопольного законодательства, и передача данной информации в управление правового обеспечения и контрольно-надзорной деятельности Администрации;

6) информирование главы Екатериновского муниципального района о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

7) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

8) взаимодействие с антимонопольным органом, и организация

содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

9) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

10) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.6. К компетенции управления правового обеспечения и контрольно-надзорной деятельности Администрации относятся следующие полномочия:

1) подготовка и представление главе Екатериновского муниципального района акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в антимонопольный комплаенс);

2) консультирование муниципальных служащих по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

3) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

4) подготовка проекта доклада о функционировании антимонопольного комплаенса;

5) размещение доклада о функционировании антимонопольного комплаенса на официальном сайте Администрации;

6) информирование главы Екатериновского муниципального района о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

7) участие в служебных расследованиях, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса;

8) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.7. К компетенции отдел организационно-кадровой и контрольной работы Администрации относятся следующие полномочия:

1) выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих администрации Екатериновского муниципального района Саратовской области, замещающих должности муниципальной службы в Администрации (далее – муниципальные служащие, разработка предложений по их исключению);

2) участие в служебных расследованиях, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса;

3) ознакомление муниципальных служащих Администрации с настоящим Положением;

3) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.8. Оценку эффективности организации и функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган.

3.9. Функции коллегиального органа по согласованию возлагаются на Общественный совет Екатериновского муниципального района Саратовской области (далее – Общественный совет).

3.10. К функциям коллегиального органа относятся:

- 1) рассмотрение и оценка мероприятий Администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- 2) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

Раздел IV. Порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении Администрацией своей деятельности

4.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства Уполномоченными подразделениями, указанными в подпункте 3.5 настоящего постановления, на регулярной основе в рамках полномочий структурного подразделения проводятся следующие мероприятия:

- 1) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- 2) анализ нормативных правовых актов Администрации;
- 3) анализ проектов нормативных правовых актов Администрации;
- 4) мониторинг и анализ практики применения Администрацией антимонопольного законодательства;
- 5) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

Результаты мероприятий направляются в управление правового обеспечения и контрольно-надзорной деятельности Администрации для обобщения ежегодно не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.2. При проведении (не реже одного раза в год) управлением правового обеспечения и контрольно-надзорной деятельности Администрации анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводятся следующие мероприятия:

- 1) осуществляется сбор сведений в структурных подразделениях Администрации о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
- 2) составляется перечень нарушений антимонопольного законодательства в Администрации, который содержит классифицированные по сферам деятельности Администрации сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного

законодательства и результата рассмотрения нарушения Управлением Федеральной антимонопольной службы по Саратовской области (далее – УФАС), позицию УФАС, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Администрацией на недопущение повторения нарушения.

4.3. При проведении (не реже одного раза в год) управлением правового обеспечения и контрольно-надзорной деятельности Администрации анализа действующих нормативных правовых актов Администрации, регулирующих правоотношения в сфере антимонопольного законодательства, организуются следующие мероприятия:

1) размещение на официальном сайте Администрации исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Администрации (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

2) размещение на официальном сайте Администрации уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (далее – Уведомление) согласно Приложению № 1 (Форма № 2) в целях проведения публичных консультаций.

Срок проведения публичных консультаций определяется управлением правового обеспечения и контрольно-надзорной деятельности Администрации, который не может быть менее 30 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте администрации Екатериновского муниципального района уведомления;

3) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

4) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов.

5) представление главе Екатериновского муниципального района сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Администрации.

4.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов управлением правового обеспечения и контрольно-надзорной деятельности Администрации реализуются следующие мероприятия:

1) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан в отношении проектов нормативных правовых актов Администрации, регулирующих правоотношения в сфере антимонопольного законодательства;

2) представление главе Екатериновского муниципального района сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Администрации;

3) по итогам рассмотрения полученных предложений и замечаний по проекту нормативного правового акта подготавливается справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

4.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения

антимонопольного законодательства управлением правового обеспечения и контрольно-надзорной деятельности Администрации реализуются следующие мероприятия:

1) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Администрации;

2) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 1 настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации.

4.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства отделом по правовому обеспечению деятельности Администрации проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

1) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации по развитию конкуренции;

2) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействий), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

3) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

4) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

4.7. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются Уполномоченным подразделением по уровням согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4.8. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства отделом по правовому обеспечению деятельности Администрации составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков, согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

4.9. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4.10. В целях осуществления контроля управлением правового обеспечения и контрольно-надзорной деятельности Администрации предоставляет главе Екатерининского муниципального района ежегодный отчет о результатах осуществления мероприятий, предусмотренных разделом IV настоящего Положения, с проектом доклада об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Раздел V. Ключевые показатели и порядок оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

5.1. Ключевыми показателями эффективности функционирования антимонопольного комплаенса является показатель снижения количества правонарушений в области антимонопольного законодательства, показатель снижения количества привлечения должностных лиц к ответственности,

предусмотренной законодательством Российской Федерации. Ключевые показатели устанавливаются для Администрации в целом.

5.2. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации проводится по следующим документам: перечень нарушений антимонопольного законодательства в Администрации, протокол с предложениями по рассмотренным проектам нормативных правовых актов, справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного правового акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

По результату проведенной оценки управлением правового обеспечения и контрольно-надзорной деятельности Администрации готовится доклад об антимонопольном комплаенсе.

Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

- 1) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Администрацией антимонопольного законодательства;
- 2) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Администрацией антимонопольного законодательства;
- 3) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

5.3. Уполномоченное подразделение представляет проект доклада об антимонопольном комплаенсе на подпись главе Екатерининского муниципального района в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, а также обеспечивает представление подписанного Главой доклада об антимонопольном комплаенсе в коллегиальный орган в течение 5 рабочих дней с момента его подписания.

5.4. Коллегиальный орган утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

5.5. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Екатерининского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение месяца со дня его утверждения.

Раздел VI. Порядок ознакомления муниципальных служащих, служащих Администрации с Положением

Положение доводится отделом организационно-кадровой и контрольной работы Администрации до сведения муниципальных служащих Администрации под подпись.

Приложение 1
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в Екатериновском муниципальном районе

Форма № 1

Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках анализа
проекта нормативного правового акта на соответствие его
антимонопольному законодательству

Настоящим администрация Екатериновского муниципального района Саратовской области уведомляет о проведении публичных консультаций (наименование проекта нормативных правовых актов).

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данному нормативному правовому акту.

Предложения и замечания принимаются по адресу: '412120, Саратовская область, р.п.Екатериновка, ул. 50 лет Октября, д. 90, каб. № ____, а также по адресу электронной почты: _____

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____.

Место размещения уведомления и проекта нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://_____

Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до _____ года.

К уведомлению прилагаются:

1. Анкета для участников публичных консультаций (Форма № 3).
2. (наименование проекта нормативного правового акта).

Контактные лица:

(ФИО), (Должность), (контакты);

с 08-00 час до 17-00 час понедельник-пятница

Форма № 2

Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках анализа
нормативного правового акта на соответствие его антимонопольному
законодательству

Настоящим Администрация Екатериновского муниципального района уведомляет о проведении публичных консультаций (наименование проекта нормативных правовых актов).

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данному нормативному правовому акту.

Предложения и замечания принимаются по адресу: 412120, Саратовская область, р.п.Екатериновка, ул. 50 лет Октября, д. 90, каб. № ____, а также по адресу электронной почты: _____

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____.

Место размещения уведомления и реестра нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://_____

Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до _____ года.

К уведомлению прилагаются:

1. Анкета для участников публичных консультаций (Форма № 3).
2. (наименование проекта нормативного правового акта).

Контактные лица:

(ФИО), (Должность), (контакты);

с 08-00 час до 17-00 час понедельник-пятница

Форма № 3

Анкета для участников публичных консультаций

По возможности, укажите:	
Наименование организации:	
Сферу деятельности организации:	
Ф.И.О контактного лица:	
Номер телефон:	
Адрес электронной почты:	

Общие сведения о нормативном правовом акте

Сфера государственного регулирования:	
Вид и наименование:	

Наличие (отсутствии) в (проекте) нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству
Предложения и замечания по проекту нормативного правового акта

Приложение № 2
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в Екатерининском муниципальном районе

Уровни рисков
нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации Екатерининского муниципального района Саратовской области по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный	Вероятность выдачи Администрации Екатерининского муниципального района Саратовской области предупреждения
Существенный	Вероятность выдачи Администрации Екатерининского муниципального района Саратовской области предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий	Вероятность выдачи Администрации Екатерининского муниципального района Саратовской области предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение № 3
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в Екатерининском муниципальном районе

Карта рисков

№ п/п	Описание риска	Причины и условия возникнове- ния риска и его оценка	Мероприятия по минимизации и устранению риска	Наличие (отсутстви е) остаточног о риска и управлени е им	Вероятность повторного возникновения риска